

No. **Nº 003380**

Fecha de recibida:

Bienes del grupo familiar

Monto: _____ Plazo: _____ Tipo de garantía: _____
Destino: _____ No. de asociado: _____

Información personal

Nombre según DUI: _____ Lugar y fecha de exp.: _____ Edad: _____
DUI: _____ Profesión u oficio: _____
Estado civil: _____ Tel. casa: _____
No. de dependientes: _____ Tel. hijo: _____
Correo electrónico: _____ Posee vehículo: _____ Tipo: _____
Tel. celular: _____

Domicilio

Dirección: _____
Municipio: _____ Departamento: _____
Tiempo de residir: _____ Propia _____ Financiada _____ Alquilada _____ Familiar _____
Parentesco si es familiar _____

Empleo Actual

Empresa o institución: _____
Dirección completa: _____
Tiempo de laborar: _____ Teléfono: _____ Cargo: _____
Jefe inmediato: _____ Cargo: _____
Sueldo fijo: _____ Sueldo variable: _____ Otros ingresos _____
Origen de otros ingresos: _____ Total de ingresos: _____

Empleo Anterior (Aplica si tiene menos de 3 años en el actual)

Empresa o institución: _____
Dirección completa: _____
Tiempo de laborar: _____ Teléfono: _____ Cargo: _____
Jefe inmediato: _____ Cargo: _____
Sueldo fijo: _____ Sueldo variable: _____ Otros ingresos _____
Origen de otros ingresos: _____ Total de ingresos: _____

Negocio Propio

Nombre del negocio: _____
Dirección: _____
Actividad principal: _____ Ingresos: _____
Tiempo de haberse establecido: _____ Teléfono: _____

Tipo: _____ Valor: _____ Parentesco: _____
Ubicación: _____
Propiedad a nombre de: _____

Cónyuge

Nombre según DUI: _____ Teléfono de empleo: _____
Tel. celular: _____ Empresa donde labora: _____ Salario: _____
Cargo: _____

Información financiera con otras instituciones

Institución	Tipo de producto	Monto	Cuota
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
¿Es usted fiador? _____	¿En qué institución? _____	_____	_____
¿De quien? _____	_____	_____	_____

Detalle de Ingresos y Egresos

Ingresos:		Bienes:	
Sueldos \$ _____		Efectivo \$ _____	
Comisiones \$ _____		Ahorros \$ _____	
Ingreso del negocio \$ _____		Otros \$ _____	
(considerar promedio de últimos tres meses)		Vehículos \$ _____	
Ingresos por alquiler \$ _____		Bienes del Negocio \$ _____	
Remesas familiares \$ _____			
Otros ingresos (especificar y comprobar) \$ _____			
Especifique: _____			
TOTAL INGRESOS \$ _____		Deudas (Saldo)	
Egresos:		Hipotecarias \$ _____	
Gastos de Vida \$ _____		Personales \$ _____	
(alimentación, vestuario, colegiatura, etc)		Tarjetas \$ _____	
Cuotas de préstamos ACACEMIIHA de R.L. \$ _____		Otras \$ _____	
Cuotas de préstamos de otras instituciones \$ _____		Total deuda \$ _____	
Costo y gastos del negocio \$ _____		Diferencia \$ _____	
(considerar promedio de últimos tres meses)			
Otros Gastos (especificar y comprobar) \$ _____			
Especifique: _____			
Total Egresos: \$ _____			
Total fondos disponibles \$ _____			

Estimado asociado la información proporcionada en esta solicitud debe estar debidamente comprobada con los documentos respectivos y en caso que se detectare falsedad en la información que usted proporciona el proceso del trámite será suspendido.



ACACEMIIHA de R.L.

www.acacemiiha.com.sv

Referencias familiares y personales

	Familiar 1	Familiar 2
Nombre:	_____	_____
Parentesco:	_____	_____
Col. ó Res:	_____	_____
Dirección:	_____	_____
Municipio:	_____	_____
Email:	_____	_____
Tel. casa y cel.:	_____	_____
Tel. empleo:	_____	_____
	Referencia Personal 1	Referencia Personal 2
Nombre:	_____	_____
Col. ó Res:	_____	_____
Dirección:	_____	_____
Dirección:	_____	_____
Email:	_____	_____
Tel. casa:	_____	_____
Tel. celular:	_____	_____
Tel. empleo:	_____	_____

NOTA: Anexar croquis del domicilio

Puntos de referencia y explique cómo llegar

Declaro que los datos son veraz y autorizo a la Cooperativa ACACEMIHA de R.L. para que realice las investigaciones para comprobarlos y para que conserve la información presentada con esta solicitud, cuál fuere la resolución a esta solicitud.

Lugar y fecha _____ Firma _____

¿Cómo se lee?

Documentos que debe presentar Empleado de gobierno y empresa privada

- * Fotocopia de DUI ampliada a 150%
- * Constancia de empleo(No mayor a 30 días de emitida)
- * Estado de cuenta de AFP
- * Recibo de agua o luz reciente de su casa

Empleado de empresa privada adicional

- * Declaración del Impuesto Sobre la Renta

Consolidación de deudas

- * Estados de cuenta actualizados de deudas a cancelar

Hipotecarios Multidestinos

- * Certificación extractada y copia de escritura del inmueble

Crédito vivienda

- * Presupuesto de construcción de la mejora a realizar
- * Para compra, carta opción venta y documentos de identificación del propietario.
- * Certificación extractada y copia de escritura del inmueble
- * Paquete técnico(proyecto de vivienda nueva)

Resolución del Comité de Crédito o Gerencia

Fecha y hora de sesión: _____ Acuerda _____

Monto: _____ Plazo _____ Tasa de interés anual _____

Línea de crédito _____ % de capitalización _____

Garantía _____

Justificación técnica de la resolución _____

Presidente

Secretario

Vocal

Primer Suplente

Segundo Suplente



ACACEMIHA de R.L.

Oficina Central: 2231 2401 / 2246 3900
Ventanilla Tres Torres 2235 4320



Agencia Metrópolis 2272 6527
Ventanilla Aduana 2296 4145